

## KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ

a 2012. évi betétbiztosítási díjfizetési kötelezettség megállapítását alátámasztó táblázathoz

**Figyelem!!** 2012-től a díjbevallási táblázatot elektronikus úton kell beküldeni a Pénzügyi Szervezetek Állami Felügyelete által üzemeltetett ERA (elektronikus adattovábbító) rendszeren, az ott kialakított „OBA Adatszolgáltatás” menüpont segítségével. 2012-ben a díjbevallási táblázatot még Excel táblázatkezelőben kell kitölteni és az Excel fájlt kell feltölteni az ERA rendszerében.

A díjbevallási adatok megadását elősegítendő, 2013-tól kezdve a díjbevallási adatok beküldése internetes űrlap kitöltésével történik. Az internetes felület az ügyintézőket interaktívan segíteni fogja a kitöltésben, valamint a kitöltési hibák számát minimalizálja. Ezáltal megelőzhető lesz a beküldési határidőn túli adatmódosítás szükségessége.

Az idei évtől kezdve - az előző években megszokott adatokat – egy Excel munkalapra helyeztük el. Az Excel munkalap felső részében találhatóak a mérlegadatokon alapuló adatokat tartalmazó, valamint a díjfizetési adatokat tartalmazó cellák.

A munkalap alsó részében található „Tájékoztató adatokban” - az idei évben először – részletesebb, KBB adaton alapuló, ügyféltípusokra lebontott adatszolgáltatást kérünk. A Tájékoztató adatok részletezése igazodik az OBA által jelenleg, kártalanítás esetén alkalmazott kifizetési módokhoz, valamint segítséget adhatnak a jövőbeli kártalanítási eljárás hatékonyságának növeléséhez.

### **1. AZ ELJÁRÁSRENDEL KAPCSOLATOS TUDNIVALÓK**

- 1.1. A hitelintézetekről és a pénzügyi vállalkozásokról szóló – legutóbb a 2011. évi CXCVIII. törvénnyel módosított – 1996. évi CXII. törvény (továbbiakban: Hpt.) 121. §-a szerint az Alap tagjainak éves befizetési kötelezettségét úgy kell megállapítani, hogy az figyelembe vegye a hitelintézetnél a tárgyévet megelőző év december 31-én fennálló, az akkor hatályos jogszabályok által biztosított betétek teljes összegét, illetve az Alap Díjfizetési Szabályzata (továbbiakban: DSZ; megjelent a Nemzetgazdasági Közlöny 2011.évi 15. számában) által megállapított egyéb szempontokat.
- 1.2. Az éves díjfizetési kötelezettség megállapítása és teljesítése önbevalláson alapul. A tagintézetek mind a díjalapjukat, mind a díjfizetési kötelezettségüket maguk számítják ki. Az esetleges emelt, illetve kedvezményes díjkulcsok alapján (DSZ 4. és 5. pontok) fizetendő díjat azonban a 2012. január 1-jétől érvényes DSZ alapján az OBA állapítja meg.
- 1.3. A tagintézetek éves díjfizetési kötelezettségének kiszámítása az auditált és a közgyűlés által jóváhagyott mérleg adatai alapján történik. A díjbevallás alapjául szolgáló táblázat felépítése a mérleg szerkezetéhez igazodik. Ezen túlmenően a hitelintézetek és a pénzügyi vállalkozások éves beszámoló készítési és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló, többször módosított 250/2000. (XII. 24.) Korm. rendelet 25. § 5. pontja alapján készülő kiegészítő mellékleteknek az OBA kapcsolatokról szóló részét is mellékletként fel kell tölteni az ERA rendszerbe. A fizetendő éves díj megállapításához szükséges - kitöltött és digitálisa aláírt – táblázat, valamint a feltöltött kiegészítő melléklet együttesen alkotja a díjbevallás dokumentumát.

- 1.4. Azon tagintézeteknek, amelyek külföldön fióktelepet létesítettek és ott a Hpt. alapján betétbiztosítás hatálya alá tartozó forrásokat is gyűjtenek, – tájékoztatás céljából – fel kell tüntetniük az összevont mérlegadatokon belül a fióktelep adatait az (F) sor megfelelő cellájában, forint összegben.
- 1.5. A tagintézetek a tárgyév első két negyedévére (január 15-én, illetve április 15-én) díjelőleget fizetnek, amely a tárgyévet megelőző évre megállapított díjfizetési kötelezettség kétszer egynegyed része (DSZ. 3.4 pont).
- 1.6. A tárgyév első félévére fizetett díjelőleg és az auditált mérlegadatokon alapuló első féléves tényleges díjfizetési kötelezettség különbségének elszámolása a július 15-én esedékes díjrészlet alkalmával készül el a harmadik negyedéves díjfizetési kötelezettségről kiállított számlával egy időben. Átutalási kötelezettség a két számla egyenlegéből adódik. ( J) sor)
- 1.7. A díjbevallási Excel fájl munkalapján kell feltüntetni a kitöltő tagintézet adatait és a kitöltő ügyintéző nevét, elérhetőségi adatait.
- 1.8. A díjbevallást szolgáló összes adat üzleti titoknak minősül.
- 1.9. A díjfizetési kötelezettség bevallását elektronikusan, a Felügyelet ERA rendszerébe történő feltöltéssel kell megküldeni. A díjbevallás megküldésének feltétele, hogy az ERA rendszerben regisztráljon az az ügyintéző, aki a díjbevallást hivatalosan elektronikusan beküldheti. Azon felhasználók, akik a Felügyeletnél egyéb adatszolgáltatáshoz már regisztráltak, az ERA keretrendszerbe belépve a RegDB menüpont / Intézmények-Szolgáltatások almenü / „Szolgáltatások bővítése” funkció választásával tudják az OBA Adatszolgáltatással kiegészíteni a jogosultságukat. Az internetes felület kezeléséhez segítséget nyújtanak a <https://era.pszaf.hu/sugo.html> oldalon található segédletek.
- 1.10.** A díjbevallásokat az éves mérlegbeszámoló jóváhagyását követően folyamatosan várja az OBA. **A bevallás ERA rendszerbe történő feltöltésének végső határideje 2012. június 15.**
- 1.11. A III. negyedévi díjfizetési kötelezettségüket a tagintézeteknek az OBA által kiküldött számla alapján 2012. július 15-ig beérkezően kell teljesíteniük az OBA Magyar Nemzeti Banknál vezetett 19017004-00220246 számú számlájára történő átutalással.
- 1.12. Az Alappal való kapcsolattartást érintő változásokról (a bevallást beküldő ügyintéző személye, társasági név, cím, cégbíróság által már bejegyzett egyesülés stb.) – a bevallástól függetlenül az év bármely szakában – szíveskedjenek az OBÁ-t haladéktalanul és minden esetben írásban értesíteni.

## **2. A DÍJBEVALLÁSI TÁBLÁKKAL KAPCSOLATOS TUDNIVALÓK**

- 2.1. A táblázatokat a 2011. évi auditált mérlegbeszámoló adataival összhangban kell kitölteni a hatályban lévő jogszabályok és tájékoztatók figyelembe vételével (Melléklet).
- 2.2. A táblázatok celláiban a kitöltést segítő belső hivatkozások találhatóak kerek zárójel közé zárt nagy betűk formájában (A)-tól (Z)-ig. A táblázatok kitöltésekor kérjük, ne

végezzenek betétszályonkénti ügyfél-összerendezést, a betétek tényleges darabszáma kerüljön a megfelelő cellába!

- 2.3. Díjat a saját (és csak a saját) számlára és rendelkezésre gyűjtött betétek után kell fizetni. Ha a hitelintézet a Hpt. 14. § (1) bek. h) pontja alapján, mint ügynök fogadott el betétet, (ideértve a takarékbetétet is), akkor a díjfizetés kötelezettsége a megbízót terheli.
- 2.4. Az OBA biztosítás az elveszett, illetve letiltott betétre, értékpapírra vagy értékpapírszerű okiratokra is kiterjed (ilyen esetben csak a tulajdonos személye tisztázatlan, de a követelés fennáll), tehát ezek állományát is be kell számítani a díjalapba.
- 2.5. Általánosan figyelembe veendő szabály a táblázat celláinak kitöltésekor, hogy a díjfizetési kötelezettség alapja egy későbbi ellenőrzés során alátámasztható legyen.
- 2.6. Az (S) – díjcsökkentő tételeket tartalmazó – oszlopban feltüntetett összegeket a tagintézetnek minden esetben analitikusan alá kell támasztania. Az (S) oszlopban feltüntetett összegek nem lehetnek – kivéve a (D) cella adata – képzett (pl. arányosítással megállapított) adatok. Ha a tagintézetnek nincs információja a betét tulajdonosáról (pl. külső intézménynél elhelyezett OBA által biztosított kötvények, letéti jegyek), és ezáltal nem tudja megállapítani, hogy az adott betétes a 100. § l), m) pontjába tartozik-e, akkor az ő általa elhelyezett betétet biztosítottaknak kell tekinteni és a díjalapban kell feltüntetni.
- 2.7. A táblázat pirosra színezett rovataiban nem szerepelhetnek adatok (a szürke és rózsaszín cellák automatikusan töltődnek ki a fehér cellákba bevitt adatok alapján).
- 2.8. A díjbevallási táblázatok kitöltését követően a tábla alján ki kell tölteni a tagintézet mérlegét hitelesítő könyvvizsgáló nevét, e-mail és postai címét, telefon- és fax számát, a kitöltő ügyintéző nevét és elérhetőségi adatait is.
- 2.9. Az OBA csak a Felügyelet ERA rendszerébe, az ott meghatározott módon feltöltött, digitálisan aláírt díjbevallást fogadja el.

### **3. RÉSZLETES KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ**

#### **3.1. Mérlegadatok (P)**

A 2011. december 31-ei beszámoló mérlegsorában szereplő összeget kell a megfelelő rovatokban szerepeltetni: pl. a takarékbetétek rovatai az összes, tehát az állami szavatosság alá eső takarékbetétek összegét is tartalmazzák.

A rovatok kitöltésekor a 250/2000. (XII. 24.) Korm. rend. szerint kitöltött és a közgyűlés által elfogadott, auditált mérleg adatait kell szerepeltetni.

A mérleg fordulónapján nyilvántartott kamatok kiszámításánál a 250/2000. (XII. 24.) Korm. rend. 7. § (5) és (9) bekezdése szerinti megosztást kell követni a betét (értékpapír) rovatok és a tábla utolsó (D) sora között. Ugyanez érvényes a további oszlopok (D) celláira is. Előre kamatozó betétekhez tartozó kamatot úgy kell kimutatni, hogy az időarányosan megszolgált (passzív időbeli elhatárolásból) kamat és a már kifizetett (aktív időbeli elhatárolásból) kamat közötti különbséget kell feltüntetni a (D) sorban. A díjbevallási táblázatban csak itt és ebben az esetben szerepelhet negatív szám.

Az 1996. évi CXIII. törvény által létrejött lakás-takarékpénztárak az 1997. január 1-je után gyűjtött lakás-előtakarékossági betéteiket a 250/2000. (XII. 24.) Korm. rendelet 1.sz. melléklete alapján a

díjbevallási táblázat **{(B) blokk}** 2. bc) („egyéb éven túli lejáratú kötelezettségek pénzügyi szolgáltatásból”) című rovatában vegyék figyelembe. E Korm. rend. 7. § (9) bekezdésében meghatározott kamatokat ugyanezen tábla **(D) blokkjában** kell feltüntetni.

A lakás-takarékpénztáraknál is szerepelhet adat a **(B) blokk** 2 bb) sorában a 250/2000. (XII. 24.) Korm. rendelet 7. § (8) bekezdése alapján, ahol is az éven túli lejáratú kötelezettségek üzleti évet követő évben esedékes törlesztendő összegét lehet figyelembe venni.

### 3.2. OBA által biztosított betétek **(R)**

Az **(R)** oszlop **(A)** és **(B)** blokkokhoz tartozó rovataiban a **(P)** mérleg tételek teljes összegéből csak a Hpt. 99. § (1), (2), (3) bekezdés szerint biztosított betétek teljes összegét kell feltüntetni, beleértve azokat a betéteket is, amelyeket 2005. december 31-ig már nevesítettek. Az **(R)** oszlopban szereplő összegek nem lehetnek nagyobbak, mint a **(P)** oszlop ugyanazon sorában szereplő összeg.

Nem kell feltüntetni a mérleggel való egyezőség miatt esetleg szükséges ún. technikai számlákon szereplő összegeket, amelyek szintén nem számítanak biztosított betétnek és ezért a **(Z)** oszlopban kell szerepelniük. Kivételt képeznek ez alól azon technikai számlákon szereplő egyenlegek, melyek bizonyíthatóan visszavezethetők a betétes által elhelyezett, de a betét lejáratára miatt technikai számlára átvett összegre.

A Hpt. 99. §-a határozza meg a biztosítottság, ehhez kapcsolódóan pedig a Hpt. 2. sz. melléklet IV/8. pontja a névre szólóság feltételeit, valamint a törvény 105. § (4) bekezdése kimondja, hogy a névre szóló betétek esetén a névre szólóság feltételeit a hitelintézet nyilvántartásában is maradéktalanul meg kell teremteni.

A lakás-takarékpénztárak ezt az oszlopot a 47/1997. (III. 12.) Korm. rendelet 6. § (1) bekezdése alapján töltik ki. Az **(R)** oszlopba tehát kizárólag a lakás-előtakarékoskodók által teljesített betétfizetések és azok szerződéses kamatai kerülhetnek, az állami támogatás nem. (A **(P)** és **(R)** oszlopokban szereplő összeg közötti különbség – melyet a **(Z)** oszlopban kell szerepeltetni – mutatja majd az állami támogatásból származó betétnövekedést, illetve annak kamatát.)

Az **(R)** oszlop "értékpapír" rovataiban **(C) blokk** a Hpt. 99. § (3) bekezdése szerint csak „az 1993. június 30-ig értékpapírszerűen kibocsátott, vagy forgalomba hozott betéti okiratok szerepelhetnek, tekintet nélkül azok elnevezésére”. Ezekből is ki kell venni azokat a tényleges értékpapírokat, amelyeket külön jogszabály (1988. évi 18. tvr., 2006. évi IV. tv. és 1982. évi 28. tvr.) alapján bocsátottak ki (letéti jegy, részvény, kötvény).

A hitelintézet által 2003. január 1. után kibocsátott letéti jegy és kötvény azonban az OBA biztosítás hatálya alá tartozik. Ennek megfelelően a **(C) blokkban** 2003. december 31-étől a díjalap részévé válik a 2003. január 1-e után kibocsátott letéti jegy, mely(ek)et a 3. ba), illetve 3.bb) sorban kérünk feltüntetni. A hitelintézet által 2003. január 1-e után kibocsátott kötvényeket a 3. aa)+3. ab) sorban kell számításba venni.

Figyelem! A 2003. január 1-e előtt kibocsátott letéti jegyre és kötvényre továbbra is igaz az, hogy ezeket nem díjalapként, hanem a **(Z)** oszlop megfelelő soraiban kell feltüntetni.

A **(C) blokkban** egyáltalán nem mutatható ki az 1993. június 30. és 1996. december 31. között kibocsátott értékpapírszerű okirat. A Hpt. 211. § (3) bekezdése alapján 1997. január 1-jétől betétnek minősülő (addigi szóhasználat szerint értékpapírszerű formában megvalósuló) megtakarítások - a számviteli rendelkezéseknek megfelelően - ugyanis lejáratától függően a **(B) blokk** egyéb betétek rovataiban szerepelnek.

A 250/2000. (XII. 24.) Korm. rendelet 7. § (6) bekezdése alapján az **(R)** oszlopban kell kimutatni azokat a hitelviszonyt megtestesítő értékpapírokat közé sorolt, de a Tpt. szerint értékpapírnak nem minősülő, hitelviszonyt megtestesítő okiratokat is, amelyeket névre szólóan helyeztek el (pénztárjegy, takaréklevél; 3. ca), 3. cb) sorok).

A lakás-takarékpénztárak esetében itt értelemszerűen adat nem szerepelhet.

### 3.3. Díjalap-csökkentő tételek (S)

Az **(R)** oszlopba tartozó betétállományt, mint díjalapot csökkenteni lehet a Hpt. 100. § (1) és (2) bekezdése szerinti tételekkel.

Az **(S)** oszlopba kizárólag a csökkentő tételeket kell beírni, nem pedig a lecsökkentett díjalapot.

Az **(S)** oszlopban kell tehát feltüntetni a Hpt. 100. § (1), (2) bekezdése szerint nem biztosított betétek összegét a hivatkozott mérlegsorok szerinti bontásban.

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a Hpt. 100. § (2) bek. a) pontjára hivatkozva a tagintézet nem csökkentheti a díjalapját. Egy esetleges kártalanítási eljárás során az Alap a Felügyelettel közösen dönti el azt, hogy egy betét hozamfeltételei jelentős mértékben kedvezőbbek-e az illető hitelintézet által meghirdetett, hasonló feltételű betéttípusokénál (beleértve a nem kamatjellegű hozamígéreteket is, mint pl. tulajdonrészre átválthatóság, osztalékprémium), következésképpen jelenthet-e a betétbiztosításból történő kizárási okot.

A lakás-takarékpénztárnál az **(S)** oszlopban már csak a 100. § alapján figyelembe vett díjalap csökkentő tételek szerepelhetnek (pl. az önkormányzatok által a kedvezményezettek részére elhelyezett előtakarékosági betét).

Figyelem! Az **(S)** oszlop összegeit – mivel nem biztosítottak – a **(Z)** oszlop megfelelő sorában szereplő összegeknek tartalmazniuk kell.

### 3.4. Díjalap (T)

A **(T)** díjalap oszlop értelemszerűen az **(R)** és **(S)** oszlopok megfelelő rovatainak, illetve összesen rovatának különbségéből adódik.

### 3.5. Betétek darabszáma (U)

A betétszámlák darabszámában csak az OBA biztosítás hatálya alá tartozó betétek számát kérjük kimutatni, beleértve azokat is, amelyek esetleg még részben állami garancia által védettek (pl. lakossági takarékbetét). A közös (több személy nevére szóló) betét a betétek darabszámának kiszámításakor egy betétnek tekinthető, annak ellenére, hogy a kártalanítási összeghatár a közös betét minden egyes tulajdonosára külön-külön vonatkozik.

Az OBA által biztosított egyéb forrásgyűjtő okiratok esetében a számla-darabszámot - címletnagságtól függetlenül - a forgalomban lévő okiratok, illetve dematerializált értékpapírok darabszáma jelenti.

### 3.6. Állami garanciás betétek (V) és nem biztosított betétek (Z)

Mérlegsoronként igaznak kell lenni az alábbi egyenlőségnek:

$$(T) + (V) + (Z) = (P) \text{ és } \underline{Z} \geq \underline{S}$$

vagyis, ha a tagintézet az OBA által biztosított, valamint államilag szavatolt (ezért nem biztosított) betéteket is feltüntet a bevallás adott sorában, úgy e betétek együttes összegének meg kell egyeznie az adott mérlegssorral.

### 3.7. A 2012. évi díjfizetési adatok

A tagintézetnek egyedül az **(I)** sorban szereplő adatot kell kitöltenie.

A 2012-es biztosítási évre vonatkozó díjkulcs a **(G)** sorban található. A díjalapnak a **(T)** sor összesen cellájában található összege, és a díjkulcs szorzata adja a tagintézet éves díjfizetési kötelezettségét 2012-re vonatkozóan. Ennek összege, azaz az összes díjfizetési kötelezettség a **(H)** sorban jelenik meg Ft-ban (tehát nem ezer Ft-ban, mint az előző cellákban).

(A díjalap kiszámítását és betétosztályonkénti eloszlását a tagintézetnek megfelelő analitikával dokumentálnia kell, amelyet a díjalappal kapcsolatos ellenőrzések során az ellenőrzés rendelkezésére kell bocsátani.)

Felhívjuk a figyelmet, hogy az **(I)** sorban ne a tényleges befizetést, hanem a **2012. I. félévi** díjelőleg-fizetési kötelezettséget tüntessék fel az OBA kísérőlevelében szereplő összeggel.

Az OBA által kiküldött két számla (I. féléves elszámoló számla és a III. negyedév díjfizetési kötelezettségének összegét, azaz a negyedévi díjat tartalmazó számla) egyenlegének alapján kiszámított pozitív előjelű díj összegét **2012. július 15-ig** az OBA MNB-nél vezetett **19017004-00220246** számú számlájára átutalással kell befizetni. A díjkedvezményt élvező tagintézetek részére az OBA már a kedvezménnyel érvényesített díjat számlázza ki.

Amennyiben a **(J)** sorban megjelent összeg negatív előjelű, azaz a tagintézet javára túlfizetés mutatkozik, a túlfizetés összegét az OBA **2011. július 15-ig** visszautalja a tagintézet részére.

Az OBA tételesen ellenőrzi minden egyes tagintézet díjszámítását, és amennyiben eltérést, hibát tapasztal, arról – a fizetési határidő előtt – egyeztet a tagintézettel.

### 3.8. Tájékoztató adatok

A tájékoztató adatok az ügyfélre konszolidált adatokon alapulnak. Az adatok bekérése a kártalanítási kötelezettség minél pontosabb meghatározása, valamint az OBA által alkalmazott kártalanítási kifizetési módok továbbfejlesztése érdekében történik, amelyeket az „Útmutató a Hitelintézetek számára az Országos Betétbiztosítási Alap (OBA) által előírt konszolidált betétdat előállításához” (röviden: KBB Útmutató) B. 5. első és második bekezdése alapján kell az ügyfélre összerendelni.

Az **(M)** sor **(T)1** és **(T)2** celláiban található adatok összegének meg kell egyeznie a díjalap összegével **((T)** sor „Összesen” cellájában szereplő összeggel).

Az **(L)** sorban a **(T)1** és **(T)2** oszlopban meghatározott ügyfelek számát kell megadni (egy ügyfél csak egyszer szerepelhet benne).

**Figyelem! Az egyéni vállalkozóként rögzített ügyfél betéteit a nem természetes személyek között kell feltüntetni.**

A betétes állományok meghatározásánál **(T)1** oszlop celláiban a 0-100.000 eurónak megfelelő biztosított megtakarítással rendelkező ügyfelek betétdatait kell feltüntetni, a **(T)2** oszlopba pedig a 100.000 euró feletti biztosított megtakarítással rendelkező ügyfelek betétösszegeit (átszámításnál a mérlegkészítésnél alkalmazott árfolyam alapján, normál esetben 2011. december 31-i MNB árfolyamon átszámítva 31.113.000,- Ft.) kell figyelembe venni.

A (T)11- (T)17 oszlopok szolgálnak az OBA által a kártalanításkor alkalmazott kifizetési módok szerinti besorolásra. Az adatok kitöltésével képet kaphatunk a tagintézetnél lévő ügyfelek kártalanítási kötelezettség alá eső biztosított megtakarításának kifizetési módok szerinti megoszlásáról. Ez elősegíti az OBA kifizetési módjainak továbbfejlesztését, ezáltal egy esetleges kártalanítás zökkenőmentesebb lebonyolítását.

A (T)11- (T)17 oszlopok azonos sorai összegének meg kell egyeznie az azonos sor (T)1 celláinak összegeivel.

Az (M) sorok adatainak tartalmazni kell a passzív időbeli elhatárolásból az egyes ügyfelek betéteire eső kamatot is.

#### **4. Információkérés, segítségnyújtás**

Amennyiben további kérdésük van, témakörönként a következő személyek adnak bővebb felvilágosítást az OBA részéről:

<i>Díjbevallás általában</i>	Deák Anita	Telefon: 801-8784
<i>Jogi kérdések</i>	Dr. Gálfalvi Géza	Telefon: 224-0753
<i>Számítástechnikai kérdések</i>	Marx László	Telefon: 224-0751
<i>Számlázási kérdések</i>	Dr. Mihályiné Erdős Ilona	Telefon: 224-0757

Telefax: 214-0665

A díjbevallás határidőre történő gondos kitöltését előre is köszönjük.

Budapest, 2012. május

**Országos Betétbiztosítási Alap**

**A kitöltés során figyelembe veendő jogszabályok és tájékoztatók jegyzéke****A 2012. évi díjbevallás kitöltése szempontjából irányadó törvények, jogszabályok és tájékoztatók:***1. Bank, takaré- és hitelszövetkezet esetében:*

- Az 1959. évi IV. tv. a Polgári Törvénykönyvről,
- A 2007. évi CVI. törvény az állami vagyonról (mellélete felsorolja a tartósan száz százalékban, állami tulajdonban maradó cégeket),
- A 287/2001. (XII. 26.) sz. Korm. rendelet a letéti jegyről,
- A 285/2001. (XII. 26.) sz. Korm. rendelet a kötvényről,
- A többször módosított 250/2000. (XII. 24.) Korm. rendelet a hitelintézetek és a pénzügyi vállalkozások éves beszámoló készítési és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól,
- A többször módosított 1996. évi CXII. tv. a hitelintézetekről és a pénzügyi vállalkozásokról. (továbbiakban: Hpt.),
- A 2001. évi CXX. tv. a tőkepiacról,
- A 2007. évi CXXXVI. törvény a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról

*2. Lakás-takarékpénztár esetében*

- A többször módosított 1996. évi CXIII. tv. a lakás-takarékpénztárakról (továbbiakban: Lpt.),
- A módosított 47/1997. (III. 12.) Korm. rendelet a lakás-takarékpénztár általános szerződési feltételeiről,
- A többször módosított 250/2000. (XII. 24.) Korm. rendelet a hitelintézetek és a pénzügyi vállalkozások éves beszámoló készítési és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól,
- A többször módosított 1996. évi CXII. tv. a hitelintézetekről és a pénzügyi vállalkozásokról (továbbiakban: Hpt.),
- A 2007. évi CXXXVI. törvény a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról.

**Tájékoztató anyagok**

Az OBA körlevele az OBA által biztosított betétek nyilvántartási követelményeiről (megtalálható az OBA honlapján).

Az OBA körlevele a kötvény és a letéti jegy biztosítottá válásával kapcsolatos teendőkről, különös tekintettel a betétregiszterre (megtalálható az OBA honlapján).

KBB útmutató