

## Csatlakozzon az Országos Betétbiztosítási Alap dinamikusan bővülő szakembergárdájához, a Pénzügyi, gazdálkodási és elemzési igazgatóságra

# igazgató

## pozícióba!

Az Országos Betétbiztosítási Alap (OBA) budapesti székhelyű, de országos hatáskörű, a betétbiztosítás révén a betéteseket védő szervezet, mely 25 éve végzi a betétesek kártalanítását és része a pénzügyi stabilitási védőhálóknak. Az OBA munkaszervezet gondoskodik a Befektető-védelmi Alap, a Kárrendezési Alap és a Szanálási Alap működtetéséről is.

Az OBA-ról részletes információkat talál [honlapunkon](#) és a közösségi média csatornáinkon ([Facebook](#), [LinkedIn](#), [YouTube](#), [Twitter](#)).

### LEENDŐ MUNKATÁRSUNK FELADATAI

- gondoskodás az OBA és az OBA munkaszervezet által működtetett Szanálási Alap pénzügyi, gazdálkodási és elemzési feladatainak magas szintű ellátásáról,
- az igazgatóságon dolgozó főkönyvelő és vezető elemzők munkájának támogatása, irányítása és szervezése,
- gondoskodás az OBA és a Szanálási Alap számviteli, bérszámfejtési, költségvetési, beszámolási és adatszolgáltatási feladatainak ellátásáról,
- az OBA és a Szanálási Alap költséggazdálkodásának irányítása, gondoskodás az adózási kötelezettségek teljesítéséről,
- leltározással kapcsolatos feladatok irányítása és ellenőrzése,
- az OBA és a Szanálási Alap tagintézményeinek díjfizetése kapcsán felmerülő feladatok ellátása,
- felelősség a beszerzési keretrendszer működtetéséért és a beszerzések kapcsán a megfelelő pénzügyi kontroll ellátásáért,
- a hitelintézeti felszámolási eljárások kapcsán a felszámolótól, a bíróságoktól és egyéb szervezetektől kapott információk elemzése és értékelése,
- közgazdasági elemzések és modell számítások szakmai koordinálása az Alap és a Szanálási Alap feladatköre és tevékenysége vonatkozásában,
- gondoskodás az OBA és a Szanálási Alap pénzügyi (piaci, deviza, stb.) kockázatainak kezeléséről,
- javaslattevés az OBA és a Szanálási Alap pénz- és vagyonkezelési, valamint befektetési politikájára, és az elfogadott politikák végrehajtása.

### A SIKERES PÁLYÁZÓ JELLEMZŐI

- egyetemi vagy főiskolai szintű közgazdasági végzettség,
- legalább 8 év releváns szakmai és legalább 5 év vezetői tapasztalat,
- legalább középfokú, megbízható angol nyelvtudás (szóban-írásban kommunikációképes szint)
- büntetlen előélet,
- MS Office csomag erős felhasználói szintű ismerete (különösen Excel és PowerPoint),
- jó munkaszervezési és kiváló kommunikációs készség,
- proaktív hozzáállás; felelősségvállaló attitűd, stratégiai szemléletmód,
- rugalmasság, terhelhetőség,
- precizitás, pontosság, önállóság, problémamegoldás,
- eredményorientáltság, megbízhatóság, lojalitás.

### AZ ÁLLÁS BETÖLTÉSÉHEZ ELŐNYT JELENT

- a pénzügyi és/vagy költségvetési szektorban szerzett, 5 évnél hosszabb releváns vezetői tapasztalat, vagy globálisan aktív, könyvvizsgálati tevékenységet folytató szervezetben szerzett könyvvizsgálói tapasztalat,
- MS Navision program ismerete, adatbáziskezelési (pl. SQL) jártasság,
- mérlegképes könyvelő képesítés, ill. könyvvizsgálói képesítés és tapasztalat,

- publikációs tevékenység, ill. megkezdett vagy megszerzett tudományos fokozat (pl. PhD),
- jogi végzettség.

## AMIT KÍNÁLUNK

- teljes munkaidős foglalkoztatás, határozatlan idejű munkaviszony,
- azonnali munkába állás,
- versenyképes juttatási csomag,
- folyamatos szakmai képzési, fejlődési lehetőség,
- egyedülálló, stabil háttérű szervezet,
- kellemes, modern munkakörnyezet.

## MUNKAVÉGZÉS HELYE

- 1027 Budapest, Csalogány utca 9-11.

## JELENTKEZÉS MÓDJA

Amennyiben felkeltettük érdeklődését, kérjük küldje el pályázati anyagát **fizetési igényének megjelölésével** a [karrier@oba.hu](mailto:karrier@oba.hu) e-mail címre.

A pályázati anyag magyar és angol nyelvű szakmai önéletrajzból áll. (A pályázati anyagnak NEM része a végzettséget igazoló dokumentumok fénymásolata, illetve a büntetlen előéletet bizonyító okirat. Kérjük ezeket NE küldje el részünkre.)

Kérjük, hogy a jelentkezése során az e-mail üzenet tárgyában jelezze, hogy a „**Pénzügyi, gazdálkodási és elemzési igazgatóság – IGAZGATÓ**” pozícióra jelentkezik, illetve a pályázati dokumentációban az eredményesebb kapcsolattartás érdekében tüntesse fel elérhetőségeit (e-mail cím, mobiltelefonszám).

Pályázatának elküldésével hozzájárul az abban foglalt adatainak kezeléséhez. Pályázatát bizalmasan, valamint a hatályos adatvédelmi jogszabályoknak megfelelően kezeljük. Az OBA adatkezelési tájékoztatója elérhető honlapunkon:

[https://www.oba.hu/images/stories/downloads/oba\\_adatvedelmi\\_tajekoztato.pdf](https://www.oba.hu/images/stories/downloads/oba_adatvedelmi_tajekoztato.pdf)

A beérkező pályázatok elbírálása egy vagy több kiválasztási forduló után történhet, a pályázót személyes interjúra, szükség esetén versenyeztetésre hívhatjuk be.

## JELENTKEZÉS BENYÚJTÁSA

- folyamatos